

**Отчет по исполнению плана противодействию коррупции в  
ГБОУ СОШ №386 Кировского района Санкт-Петербурга  
на 2021- 2022 учебный год, 2 полугодие**

Мероприятия	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, ответственный за АКП	<a href="https://sc386.ru/documents/otchety/">https://sc386.ru/documents/otchety/</a> нарушений не выявлено
1.2. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Директор, ответственный за АКП	<a href="https://sc386.ru/protivodeystvie-korrupsii/komissiya-po-protivodeystviyu-korrupsii.php">https://sc386.ru/protivodeystvie-korrupsii/komissiya-po-protivodeystviyu-korrupsii.php</a>
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1. Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов в обмене информации, касающейся коррупции в сфере образования	Ответственный за АКП	По запросу комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности в отдел образования Кировского р-на предоставлены сканы планов работы по противодействию коррупции за 2020,2021,2022 гг, положения о комиссии по противодействию коррупции, приказа об утверждении положения, приказов об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции за 2020,2021,2022 гг, протоколов заседаний комиссии по противодействию коррупции за 2020,2021,2022 гг
<b>4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
4.2. Проведение социологического исследования среди родителей и педагогов по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Ответственный за АКП, социальный педагог	<a href="https://sc386.ru/about/anketirovanie/">https://sc386.ru/about/anketirovanie/</a>

4.3. Организация телефона горячей линии с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор, секретарь	<a href="http://sc386.ru/protivodeystvie-korrupsii/obratnaya-svyaz-dlya-soobshcheniy-o-faktakh-korrupsii.php">http://sc386.ru/protivodeystvie-korrupsii/obratnaya-svyaz-dlya-soobshcheniy-o-faktakh-korrupsii.php</a>
4.4. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	Директор	в течение учебного года обращений не поступало
4.5. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, официальный сайт) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Директор, ответственный за АКП	в течение учебного года обращений не поступало
4.6. Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Ответственный за АКП, классные руководители	выполнено
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения</b>		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, ответственный за АКП	выполнено
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением	Директор, заместитель	Не сдавались

требований к сдаче в аренду свободных площадей учреждения, иного имущества, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	директора по АХЧ ответственный за АКП	
6.2. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	Директор, заместитель директора по АХЧ	Выполнено, <a href="http://sc386.ru/documents/gosudarstvennoe-zadanie/">http://sc386.ru/documents/gosudarstvennoe-zadanie/</a>
6.3. Осуществление контроля, в т.ч. общественного за использованием внебюджетных средств и распределение стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, комиссия по распределению фонда надбавок и доплат	выполнено протоколы комиссии по рассмотрению стимулирующих, компенсирующих выплатах, премиях и иных поощрительных выплатах работникам из фонда надбавок и доплат из бюджетных средств работникам
6.4. Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	Директор, зам.директора по УВР	выполнено <a href="http://sc386.ru/about/konkursnoe-i-olimpiadnoe-dvizhenie.php">http://sc386.ru/about/konkursnoe-i-olimpiadnoe-dvizhenie.php</a>
6.5. Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	Директор, зам.директора по УВР	выполнено <a href="http://sc386.ru/about/gosudarstvennaya-itogovaya-attestatsiya.php">http://sc386.ru/about/gosudarstvennaya-itogovaya-attestatsiya.php</a>
6.6. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор, зам.директора по УВР	выполнено
<b>7. Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции в процессе организации антикоррупционного образования</b>		
7.2. Организация выставки рисунков «Правовая культура гражданина» в	Учитель истории и обществознания	Выполнено, февраль

кабинетах закрепленных по классам 7-11 классы		
7.5. . Беседы «Профилактика противоправного поведения, в том числе в рамках формирования антикоррупционного поведения».	Учитель истории и обществознания	Выполнено, март
7.6. Беседа «Учись жить по правилам?» 1-4 классы	Зам.директора по НШ	Выполнено